stichting
Werkprojecten
Oldenzaal

Jaarstuken 2025

september 2026

Stichting Werkprojecten Oldenzaal
Jaarstukken 2025

Ondertekening

Op grond van de statuten dient de bestuurder voor het vaststellen van de jaarstukken voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht te verkrijgen. De raad van toezicht heeft deze goedkeuring verleend in de vergadering van 26 augustus 2026, waarna de vaststelling heeft plaatsgevonden.

Titel	Naam	Handtekening
Bestuurder Raad van Toezicht	G.A. Tiebot	.....
Voorzitter Raad van Toezicht	P.G. Welman	.....
Lid Raad van Toezicht	M.E.A. Rödel	.....
Lid Raad van Toezicht	R. Bouwman	.....

Inhoudsopgave

Bestuursverslag

1. Bestuursverslag 3

1.1 Profiel van de stichting 3

1.1.1 Algemene identificatiegegevens 3

1.1.1.1 Bestuur 3

1.1.1.2 Doelstelling 3

1.1.2 Aanwijzingsbesluit Stichting Werkprojecten Oldenzaal 4

1.1.3 Wet Open Overheid (WOO) 5

1.2 Inleiding 6

1.3 Sociaal 7

1.3.1 Ziekteverzuim 7

1.3.2 Verloop Wsw 7

1.4 Doorkijk naar 2026 8

1.4.1 Begroting 8

1.4.2 Participatiewet 9

1.4.3 Rijksbijdrage 9

1.4.4 Uitvoering Wsw 9

***2.* Jaarrekening 2025 ..... 10**

2.1 Balans per 31 december 2025 10

2.2 Staat van baten en lasten over 2025 11

2.3 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling in de jaarrekening 11

2.3.1 Algemeen 11

2.3.2 Algemene grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening 11

2.3.3 Grondslagen voor de bepaling van het resultaat 12

2.4 Toelichting op de balans 13

2.4.1 Financiële vaste activa 13

2.4.2 Vlottende activa 14

2.4.3 Eigen vermogen 14

2.4.4 Vlottende passiva 14

2.4.5 Voorzieningen 15

Niet in de balans opgenomen regelingen en verplichtingen 15

2.5 Toelichting op de staat van baten en lasten 15

2.5.1 Algemene baten en lasten 15

2.5.2 WNT-verantwoording 2025 16

2.5.3 Subsidieresultaat van de stichting 16

2.6 Gebeurtenissen na balansdatum 17

***3.* Lijst van gebruikte afkortingen 18**

1. Bestuursverslag

1.1 Profiel van de stichting

1.1.1 Algemene identificatiegegevens

De Stichting Werkprojecten Oldenzaal is op 13 december 2013 opgericht.
Naam vastleggende rechtspersoon: Stichting Werkprojecten Oldenzaal
Vestigingsplaats: Oldenzaal
Nummer kamer van Koophandel: 59428562

1.1.1.1 Bestuur

De stichting kent de volgende organen:

a. Raad van bestuur
b. Raad van toezicht

Raad van bestuur

De raad van bestuur van Stichting Werkprojecten Oldenzaal (SWO) is verantwoordelijk voor en belast met het besturen van de stichting. Deze bestuurder legt, conform wat daarover statutair is vastgelegd, verantwoording af aan de raad van toezicht. De raad van bestuur bestond het gehele jaar uit één persoon. De Domeinmanager Maatschappij van de gemeente Oldenzaal is door de bestuurder gemandateerd om de continuïteit in de bedrijfsvoering van de stichting bij diens afwezigheid te borgen. De bedrijfsleider Wsw is per 1 januari 2018 gemandateerd volmacht respectievelijk machtiging te verlenen voor het nemen van besluiten en het ondertekenen van de daarmee verbandhoudende correspondentie en andere correspondentie van meer algemene aard, omtrent alle zaken die voortvloeien uit c.q. in verband staan met de arbeidsovereenkomst van de bij de SWO aangestelde Wsw-werknemers.

Raad van toezicht

De raad van toezicht is belast met het houden van toezicht op en geven van advies aan de raad van bestuur. Leden van het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Oldenzaal zijn lid van de raad van toezicht. De leden van de raad van toezicht zijn onbezoldigd en ontvangen ook geen vacatiegelden.

1.1.1.2 Doelstelling

De organisatie heeft niet als primaire doelstelling het behalen van winst maar is primair gericht op het nastreven van een maatschappelijk doel.

De stichting heeft tot doel het bieden van ondersteuning aan de gemeente Oldenzaal ter zake van de werkvoorziening aan mensen met een arbeidsbeperking (waaronder Wsw) en de bevordering van participatie van inwoners van Oldenzaal.

1.1.2 Aanwijzingsbesluit Stichting Werkprojecten Oldenzaal

Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Oldenzaal heeft op 3 december 2013 de Stichting Werkprojecten Oldenzaal aangewezen als uitvoerder van de Wsw voor de gemeente Oldenzaal. Op 25 maart 2014 heeft het college het aanwijzingsbesluit van 3 december vervangen door een aanwijzingsbesluit waarin een meer specifieke afbakening van de taken en bevoegdheden van de stichting is neergelegd.

Meer concreet betekent dit dat de stichting namens de gemeente dan wel het college de volgende taken en de daarmee samenhangende bevoegdheden uitvoert c.q. uitoefent:

a. het aanbieden van een dienstbetrekking voor het verrichten van arbeid onder aangepaste omstandigheden zoals bedoeld in artikel 2, eerste lid van de Wsw;
b. het opzeggen van de dienstbetrekking, zoals bedoeld in artikel 6, tweede lid van de Wsw;
c. uitbetalen van het salaris aan de werknemers;
d. innen van loonbelasting en collectieve werknemersverzekeringen;
e. optreden als werkgever/bestuurder in de zin van de Wet op de ondernemingsraden;
f. vaststellen van het arbeidsvoorwaardenbeleid en personeelsbeleid (inclusief het arbobeleid);
g. nemen van alle personele besluiten en disciplinaire maatregelen;
h. namens de gemeente afsluiten van pensioenverzekeringen en afdragen van pensioenpremies t.b.v. de werknemers.

De gemeente treedt op als werkgever van de werknemers in de operationele zin en voert, voor zover zij niet zijn opgesomd in artikel 2, tweede lid, alle overige werkgeverstaken uit, waaronder de volgende:

a. uitvoering geven aan de (overige) in hoofdstuk 2 van de wet genoemde taken;
b. uitvoering geven aan de (overige) werkgeverstaken voortvloeiend uit de CAO-WSW;
c. optreden als opdrachtgever wanneer de in artikel 2 en artikel 3 genoemde werkzaamheden niet door de stichting of de gemeente zelf worden uitgevoerd;
d. alle overige taken die uit het werkgeverschap dan wel uit hoofde van relevante wet- en regelgeving voortvloeien, waaronder de bedrijfsvoering, de archiefverantwoordelijkheid, de (financiële) en personele verantwoording, het wachtlijstbeheer, bekostiging begeleid werken en persoonsgebonden budget, cliëntparticipatie, faciliteren van bezwaar- en klachtenprocedures, optreden als verweerder in bezwaar- en klachtenprocedures, alsmede het vaststellen dan wel aanpassen van de verordeningen daaromtrent.

In het geval de stichting bestuursorgaan in de zin van de Algemene wet bestuursrecht is, handelt zij overeenkomstig de daarvoor binnen de gemeente Oldenzaal geldende regelingen en maakt zij gebruik van de binnen de gemeente Oldenzaal, bestaande faciliteiten/gremia zoals de commissie bezwaarschriften en de Overijsselse Ombudsman.

De gemeente is verantwoordelijk voor de opslag, beveiliging en archivering van persoonsgegevens conform relevante wetgeving (w.o. Archiefwet en de Algemene verordering gegevensbescherming (AVG)) die uit de onder lid 1 van dit artikel voortvloeien. De gemeente verschaft de stichting de benodigde middelen om haar taken naar behoren te kunnen uitvoeren.

In 2024 is de gemeente Oldenzaal een schriftelijke dienstverleningsovereenkomst aangegaan met SWO. Daarin staat meer expliciet welke taken medewerkers van de gemeente Oldenzaal om niet uitvoeren ten behoeven van de stichting.

1.1.3 Wet Open Overheid (WOO)

In 2025 is, in een vervolg gemaakt met de implementatie van de WOO. Het doel van de wet is om overheden en semi-overheden transparanter te maken, om zo het belang van openbaarheid van publieke informatie voor de democratische rechtsstaat, de burger, het bestuur en economische ontwikkeling beter te dienen.
De wet wil bereiken dat overheidsinformatie beter vindbaar, uitwisselbaar, eenvoudig te ontsluiten en goed te archiveren is. Naast het feit dat we met de implementatie van de Woo voldoen aan een wettelijke verplichting, draagt deze ook bij aan onze visie op dienstverlening. We willen immers een open en transparante overheid zijn waarbij de burger steeds meer eigen regie pakt. Het (vroegtijdig) actief openbaar maken van informatie helpt om deze ambitie te verwezenlijken. Hierbij mag de inwoner erop vertrouwen dat we zorgvuldig omgaan met de gedeelde (privacygevoelige) informatie. Belangrijk hierin is dan ook de anonimisering van gegevens om, in het kader van de AVG, de rechten van betrokkenen te waarborgen.

Verbetering informatiehuishouding
In 2025 is aan de hand van protocollen de overdracht van gegevens van Larcom naar de SWB voorbereied en gerealiseerd. Daarbij kreeg de overdracht van medische gegevens tussen de latende en ontvangende arbodienst extra aandacht. Medewerkers van de gemeente volgen nog steeds de periodiek verplichte e-learningen op de thema’s privacy en informatieveiligheid.

Actieve openbaarmaking
Jaarlijks wordt door de Raad van Toezicht de jaarrekening van de stichting Werkprojecten vastgesteld. Daarna wordt deze openbaar gemaakt op Sociale werkvoorziening | Gemeente Oldenzaal.

Passieve openbaarmaking
In 2025 is door één werknemer van SWO een verzoek ingediend om het eigen personeelsdossier in te zien. Hieraan is gehoor aan gegeven. Het papieren dossier is, onder toeziend oog van een consulent beschut werk, ingezien.

1.2 Inleiding

De Stichting Werkprojecten Oldenzaal is werkgever van mensen die een dienstverband hebben in het kader van de Wet sociale werkvoorziening (per 31 december 2025 183 personen, inclusief 1 werknemers in een begeleid werken constructie). De Stichting stelt het gehele bestand Wsw'ers, tegen een vergoeding die de salarislasten en werkgeverslasten dekt, ter beschikking aan de gemeente. De gemeente is verantwoordelijk voor het vervolgens detacheren van de Wsw'ers. De gemeente betaalt dus ook de lasten van een Wsw'er indien deze niet wordt gedetacheerd. Hij staat immers ter beschikking van de gemeente. Er ligt bij de stichting geen enkele taak of verantwoordelijkheid voor het creëren van een detacheringsresultaat in welke vorm dan ook. De stichting heeft dan ook – buiten de Wsw'ers – geen ander personeel in dienst.

De detacheringscontracten met de bedrijven worden aangegaan met de gemeente. De facturering naar die bedrijven gebeurt door de gemeente, namens de gemeente. De gemeente draagt voor 100% het risico tussen de salarislasten + werkgeverslasten van de Wsw'ers en de detacheringsvergoeding. De gemeente heeft het apparaat in dienst dat ook daadwerkelijk de detacheringen organiseert.
De lasten van dit apparaat worden bij de gemeente verantwoord.

Alle salarislasten en overige werkgeverslasten van de medewerkers in het kader van de Wet sociale werkvoorziening (Wsw), evenals de algemene kosten, worden verantwoord in de jaarrekening van de Stichting Werkprojecten Oldenzaal (SWO).

Deze lasten bedragen in het verslagjaar in totaal € 7.307.612,-.
Dit bedrag, verminderd met de rente baten ad € 15.297,- is als nettolast geboekt ten laste van de gemeente Oldenzaal.

De gemeente Oldenzaal ontvangt voor de uitvoering van de Wsw een Rijksbijdrage van € 7.054.353,- (conform de Septembercirculaire 2025). Dit budget is niet toereikend om alle salarislasten € 7.202.966,- en de overige kosten WSW € 75.142,- volledig te dekken. Hierdoor resteert een negatief subsidieresultaat van € 223.754,-

1.3 Sociaal

In dit hoofdstuk wordt een toelichting gegeven op enkele sociale elementen zoals het ziekteverzuim, wachtlijst en bezetting Wsw fte/se.

1.3.1 Ziekteverzuim

In onderstaande tabel worden de ziekteverzuimgegevens voor het jaar 2025 weergegeven.

	2025				
Ziekteverzuim in %	Q1	Q2	Q3	Q4	Gemiddeld
Beschut	19,4%	18,9%	19,4%	28,6%	21,6%
Groen	19,4%	18,2%	22,7%	23,4%	20,9%
Detachering	14,1%	15,1%	15,1%	21,8%	13,0%

Het gemiddelde (ongewogen) ziekteverzuimpercentage voor 2025 is 18,5%. In 2024 was dit 16,72%. Het SBCM (kenniscentrum voor de sociale werkvoorziening) verzamelt jaarlijks de definitieve verzuimcijfers. Uit beschikbare cijfers uit de eerste helft van 2025 blijkt dat het ziekteverzuim binnen de sociale werkvoorziening (WSW) onverminderd hoog blijft. Deze cijfers zijn gebaseerd op vroege kwartaalcijfers uit 2025. (www.sbcm.nl).

Werknemers WSW ultimo 2025

In onderstaande tabel is het aantal Wsw – werknemers van de stichting opgenomen in aantal personen, fte's en se's ultimo december 2025. Het verschil tussen een fte en een se wordt bepaald door de mate van handicap. Een Wsw-geïndiceerde die is ingedeeld in de arbeidshandicap 'ernstig' telt daarbij als 1,25 (1 fte = 1,25 se). Voor deze medewerkers wordt 25% meer dan de standaard rijkssubsidie ontvangen. Er is een onderscheid gemaakt tussen werknemers in detachering en begeleid werken, aangezien deze laatste categorie feitelijk een arbeidscontract met een externe werkgever onder verband van een Wsw-loonkostensubsidie heeft.

	2025		
Werknemers WSW	HC	FTE	SE
Beschut *(inclusief 4 inactief)*	99	79,33	83,88
Groen	34	33,22	34,42
Detachering	49	42,97	43,55
Begeleid Werken	1	0,83	0,83
Totaal	**183**	**156,35**	**162,63**

1.3.2 Verloop Wsw

In de volgende tabel wordt het verloop weergegeven van de Wsw-medewerkers binnen de Stichting Werkprojecten Oldenzaal.

In de tabel is de beginstand en vervolgens de instroom, uitstroom, en ten slotte de eindstand zichtbaar gemaakt. Sinds januari 2015 stromen geen nieuwe mensen meer in de Wsw in. In onderstaande tabel wordt met instroom bedoeld Wsw-medewerkers die bijvoorbeeld van een functie bij beschut naar een functie van groen gaan.

Verloopoverzicht	SE 1-01-2025	Instroom 2025	Uitstroom 2025	SE 31-12-2025
Beschut	81,71	2,17		83,88
Groen	34,89		0,52	34,42
Detachering	55,17		12,03	43,55
Begeleid Werken	1,83		1,00	0,83
Totaal	**174,06**	**2,17**	**13,55**	**162,68**

1.4 Doorkijk naar 2026

1.4.1 Begroting

Jaarlijks stelt de Stichting een begroting op voor het komende jaar.
De weergave van de in de begroting opgenomen lasten en baten is als volgt:

Samenvatting begroting 2026	
Lasten	
Loonkosten SW en ADS	8.115.511
Reiskosten SW en ADS	77.411
Overige kosten SW en ADS	30.272
Algemene bedrijfslasten	59.162
Totaal lasten	**8.282.356**
Baten	
Doorbetaalde Rijksbijdrage WSW	6.316.830
Loonkostensubsidie ADS	1.200.000
Subsidieresultaat WSW	706.363
Restant resultaat SWO	59.162
Totaal baten	**8.282.356**

De voor 2026 begrote lasten en baten bedragen in totaal € 8,28 miljoen. Het grootste gedeelte van de lasten bestaan uit loon-, reis- en overige kosten. De baten bedragen voornamelijk doorbetaalde rijksbijdrage en loonkosten-subsidies.

Ten opzichte van de begroting 2025 is sprake van een aanzienlijke stijging.
Deze ontwikkeling hangt samen met de start van de voorgenomen samenwerking tussen DCW, SWB en de SWO, die vanaf 2026 onder de naam Uniqo Twente wordt vormgegeven.

Binnen deze samenwerking participeren niet alleen medewerkers met een dienstverband op grond van de Wet sociale werkvoorziening (WSW), maar ook medewerkers die werkzaam zijn onder de cao Aan de Slag. Door deze uitbreiding neemt zowel de omvang van de personeelslasten als de daarmee samenhangende subsidie- en financieringsstromen toe.

1.4.2 Participatiewet

Op 1 januari 2015 is de nieuwe Participatiewet in werking getreden. Door deze nieuwe wet is er geen nieuwe instroom meer in de Wsw. De huidige Wsw - werknemers met een dienstbetrekking behouden hun wettelijke rechten en plichten.

1.4.3 Rijksbijdrage

Met ingang van 2017 behoren de onderlinge verrekeningen (tussen gemeenten) tot het verleden. De verdeling van het voor de Wsw-uitvoering beschikbare macrobudget wordt vanaf 2017 gebaseerd op het nieuwe Wsw-statistiekkenmerk ‘betalende gemeente’. Door het beschikbare macrobudget te verdelen op basis van het kenmerk betalende gemeente hoeft er nauwelijks meer verrekend te worden. Verrekening vindt enkel nog plaats in situaties waarin een werknemer gaat verhuizen naar een gemeente buiten het schapsverband én daar ook in Wsw-verband aan de slag gaat, waarbij deze verrekening zich beperkt tot de (resterende) maanden van het jaar waarin die verhuizing plaatsvindt.

1.4.4 Uitvoering Wsw

Beoogd wordt de huidige doelgroep Beschut terug brengen tot een groep die werkelijk en blijvend aangewezen is op Beschut werken binnen vier muren. Dit wordt bereikt door ontwikkeling van de medewerkers en het realiseren van doorstroom naar Werken op locatie, individuele detachering/groepsdetachering en begeleid werken. Daarnaast is er sprake van natuurlijk verloop. Verder wordt ingezet om het werk zo effectief en efficiënt als mogelijk te organiseren.

Om deze doelstelling te realiseren hebben de colleges van de gemeenten Oldenzaal en Losser gezamenlijk de organisatie en uitvoering van Beschut werk voor de huidige doelgroep van de Wsw alsmede de (financieel) administratieve taken, HRM-administratie en HRM-advies voor de gehele Wsw - doelgroep van de gemeenten sedert 1 januari 2026 bij de DCW en de SWB belegd. Onder de naam Uniqo Twente werken we vanaf 2026 samen.

2. Jaarrekening 2025

2.1 Balans per 31 december 2025

Activa	31-12-2025	31-12-2024
Vaste activa		
Financiële vaste activa		
Vorderingen – leningen aan werknemers	18.476	20.881
Totaal vaste activa	18.476	20.881
Vlottende activa		
Vorderingen		
Vordering UWV – Wtl	0	34.390
Vordering gemeente Oldenzaal	18.620	89.036
Vorderingen	18.620	123.426
Liquide Middelen		
Bank saldi	1.370.963	909.188
Totaal vlottende activa	1.389.583	1.032.614
Totaal activa	**1.408.059**	**1.053.496**

Passiva	31-12-2025	31-12-2024
Eigen vermogen		
Algemene reserve	0	0
Resultaat na voorstel bestemming	0	0
Eigen vermogen	0	0
Voorzieningen		
Voorziening jubilea	53.440	70.000
Voorziening aanvulling inkomen	34.000	40.000
Voorziening RVU	74.000	0
Voorzieningen	161.440	110.000
Kortlopende schulden		
Belastingen en sociale premies	210.893	171.009
Crediteuren	24.987	39.744
Schuld aan gemeente Oldenzaal	341.677	133.992
Overige schulden	669.062	598.750
Kortlopende schulden	1.246.619	943.495
Totaal passiva	**1.408.059**	**1.053.496**

2.2 Staat van baten en lasten over 2025

Baten	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024	Verschil Werkelijk/ Begroot 2025
Bijdrage gemeente Oldenzaal rijkssubsidie WSW	7.054.353	6.875.949	6.664.614	178.404
Bijdrage gemeente Oldenzaal subsidieresultaat	223.754	537.424	468.991	-313.670
Bijdrage gemeente Oldenzaal overig	14.207	86.169	28.402	-71.962
Totaal baten	**7.292.315**	**7.499.542**	**7.162.008**	**-207.227**

Lasten	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024	Verschil Werkelijk/ Begroot 2025
Salarislasten WSW	7.202.966	7.322.067	6.929.437	-269.070
Overige kosten WSW	75.142	91.307	204.168	-16.165
Algemene bedrijfslasten	29.504	86.169	40.319	-56.664
Totaal lasten	**7.307.612**	**7.499.542**	**7.173.924**	**-341.899**
Saldo baten en lasten	**-15.297**	**0**	**-11.917**	**-15.297**
Financiële baten en lasten				
Rente baten	15.297	0	11.917	15.297
Saldo financiële baten en lasten	**15.297**	**0**	**11.917**	**15.297**
Totaal resultaat	**0**	**0**	**0**	**0**

Zonder de financiële bijdrage van de gemeente Oldenzaal zou de stichting een negatief resultaat rapporteren van € 237.962,- Dit is de optelsom van de totale rijkssubsidie WSW (€ 7.054.353) en rentebaten (€ 15.297), verminderd met de totale lasten (€ 7.307.612).

2.3 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling in de jaarrekening

2.3.1 Algemeen

De stichting heeft de jaarrekening opgesteld volgens de richtlijnen voor de jaarverslaggeving voor kleine organisaties zonder winststreven (RJkc1) en krachtens de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT). De jaarrekening is opgemaakt op 2025. De jaarrekening is opgesteld in hele euro's, tenzij anders vermeld.

2.3.2 Algemene grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening

Activa en passiva worden gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs verminderd met afschrijvingen. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs.

De baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben. Winst wordt genomen op moment van realisatie. Verliezen en risico's die hun oorsprong vinden voor het einde van het betreffende boekjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Alle ten tijde van het opmaken van de jaarrekening beschikbare informatie omtrent de feitelijke situatie per balansdatum is bij het opmaken van de jaarrekening in aanmerking genomen en verwerkt. Er hebben zich na het opmaken van de jaarrekening geen gebeurtenissen van betekenis voorgedaan die nadere informatie geven over de feitelijke situatie op de balansdatum.

Alle accountantskosten die gemaakt moeten worden en gaan worden om de jaarrekening over een boekjaar te controleren, worden toegerekend aan het boekjaar waar deze betrekking op hebben.

In de jaarrekening is alle bij ons bekende informatie opgenomen die relevant is voor onze inschatting met betrekking tot het vermogen van de entiteit om haar continuïteit te handhaven. Wij zijn van mening dat de jaarrekening op basis van de continuïteitsveronderstelling kan worden opgemaakt

2.3.3 Grondslagen voor de bepaling van het resultaat

Algemeen

Stichting Werkprojecten Oldenzaal voert namens de gemeente Oldenzaal diverse taken en verantwoordelijkheden uit met betrekking tot de uitvoering van de Wsw. Deze zijn op 25 maart 2014 vastgelegd in een overeenkomst van opdracht. In deze overeenkomst is onder andere vastgelegd dat de gemeente Oldenzaal de financiële eindverantwoordelijkheid voor de stichting heeft. Gelet op de inhoud van de overeenkomst van opdracht is de balans opgesteld na verwerking van het voorstel tot resultaatbestemming.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben. Opbrengsten worden verantwoord zodra zij als gerealiseerd kunnen worden beschouwd. Uitgaven en waardevermindering worden als kosten verantwoord als zij onvermijdbaar en voorzienbaar zijn.

Activa

Financiele vaste activa

De vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen hun reële waarde en vervolgens tegen geamortiseerde kostprijs gewaardeerd, na aftrek van eventuele voorzieningen tegen oninbaarheid.

Kortlopende vorderingen

De vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen hun reële waarde en vervolgens tegen geamortiseerde kostprijs gewaardeerd, na aftrek van eventuele voorzieningen tegen oninbaarheid.

Liquide middelen

Deze worden tegen nominale waarde opgenomen. Deze liquide middelen zijn ter vrije beschikking van de stichting. Er is geen kredietfaciliteit afgesloten.

Passiva

Kortlopende schulden

De kortlopende schulden hebben een verwachte looptijd van maximaal 1 jaar.

Voorziening

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen.

Grondslagen voor de staat baten en lasten

Voor de staat van baten en lasten wordt er onderscheid gemaakt tussen de functionele en categoriale indeling. Het overzicht wordt getoond op basis van een functionele indeling.

2.4 Toelichting op de balans

2.4.1 Financiële vaste activa

Financiële vaste activa	Stand per 1-1-2025	Mutaties 2025 Uitgave	Aflossing	Stand per 31-12-2025
Vorderingen				
Leningen aan werknemers	20.843	12.834	15.201	18.476

Op basis van de cao regeling is vastgelegd dat Wsw-werknemers gebruik kunnen maken van een fiets privé regeling. Deze kunnen ze aflossen via hun salaris, vakantiedagen of betaling met hun eindejaarsuitkering gedurende een periode van maximaal 36 maanden. Het kortlopend deel bedraagt € 10.218 en het langlopende deel bedraagt € 8.258.

2.4.2 Vlottende activa

Kortlopende vorderingen

Kortlopende vorderingen	31-12-2025	31-12-2024
Vorderinge UWV Wtl	0	34.390
Vorderingen gemeente Oldenzaal	18.620	89.036
Totaal kortlopende vorderingen	**18.620**	**123.426**

De vordering op de gemeente Oldenzaal bestaat voor € 17.147,- uit doorberekende kosten Ondernemingsraad en voor € 1.473,- aan doorberekende kosten duurzame inzetbaarheid van de medewerkers Groen.

Liquide middelen

Liquide middelen	31-12-2025	31-12-2024
NL41 BNGH 0285 1619 62	1.370.963	909.188
Totaal liquide middelen	**1.370.963**	**909.188**

Het saldo wordt aangehouden bij de BNG Bank.

2.4.3 Eigen vermogen

Het eigen vermogen per 31-12-2024 bedraagt € 0. Het resultaat over boekjaar 2025 bedraagt € 0.
Er hebben geen overige mutaties in het eigen vermogen plaatsgevonden.
Het eigen vermogen per 31-12-2025 bedraagt € 0.

2.4.4 Vlottende passiva

Vlottende passiva	31-12-2025	31-12-2024
Te betalen loonheffing	210.893	171.009
Crediteuren	24.987	39.744
Te betalen salarissen	191	432
Verplichting vakantiegeld	215.938	220.558
Verplichting verlofuren	415.418	339.450
Reservering sociale lasten VT en EJU	37.514	38.311
Schuld aan de gemeente Oldenzaal	341.677	133.992
Totaal kortlopende schulden	**1.246.619**	**943.946**

Op 31 december 2025 resteerde een schuld aan de gemeente Oldenzaal van € 341.677.
Het resultaat 2025 wordt verrekend met de te veel ontvangen voorschotten € 445.647 en het resultaat van 2024 en 2025 dus als terugstorting 2024 plaats heeft gevonden in 2026.

2.4.5 Voorzieningen

Voorzieningen	Stand per 1-1-2025	Mutaties 2025 Dotatie	Onttrekking	Stand per 31-12-2025
Voorziening jubilea	70.000	1.694	18.254	53.440
Voorziening aanvulling inkomen	40.000	0	6.000	34.000
Voorziening RVU	0	74.000	0	74.000
Totaal voorzieningen	**110.000**	**75.694**	**24.254**	**161.440**

Niet in de balans opgenomen regelingen en verplichtingen

Juridische claims

Op het moment van het opstellen van deze jaarrekening zijn er geen lopende procedures of voorzienbare claims tegen Stichting Werkprojecten Oldenzaal.

2.5 Toelichting op de staat van baten en lasten

2.5.1 Algemene baten en lasten

In de volgende tabel worden de rente baten en de algemene lasten voor 2025 weergegeven.

	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
Rente baten			
Rente rekeningcourant	15.297	0	11.917
Totaal	**15.297**	**0**	**11.917**
Algemene bedrijfslasten			
Kostenbetalingsverkeer BNG	276	0	300
Kosten accountant	22.022	30.000	17.969
Kosten Ondernemingsraad	0	6.000	5.426
Afwikkelingslasten	2.984	0	0
Juridisch advies en arbeidsrechtelijke zaken	0	15.000	0
Kerstpakketten	0	15.000	1.290
Overige kosten regie	160	20.169	4.480
Duurzame inzetbaarheid en ontwikkeling	4.082	0	10.824
Kosten financieel beheer	-19	0	30
Totaal	**29.504**	**86.169**	**40.319**
Totaal resultaat	**-14.207**	**-86.169**	**-28.402**

2.5.2 WNT-verantwoording 2025

Op 1 januari 2013 is de Wet normering topinkomens (WNT) in werking getreden.
De WNT is van toepassing op Stichting Werkprojecten Oldenzaal (SWO).
Het voor SWO toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2025 € 246.000,- (algemeen bezoldigingsmaximum).
SWO kent alleen topfunctionarissen met een bezoldiging lager dan € 2.100,- (de vrijwilligersvergoeding zoals gedefinieerd door de Belastingdienst).

In onderstaande tabel staan de leidinggevende en toezichthoudende topfunctionarissen van SWO.
Zij hebben geen vergoeding ontvangen

Naam topfunctionaris	Functie
Dhr. G.A. Tiebot	Bestuurder
Dhr. P.G. Welman	Voorzitter RvT
Mw. E.C. Zinkweg-Ankoné	Lid RvT
Dhr. R.G.H. Christenhusz	Lid RvT

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2025 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

2.5.3 Subsidieresultaat van de stichting

In onderstaande tabel worden de subsidieresultaten per kwartaal weergegeven.

	2025				
Subsidieresulataat	Q1	Q2	Q3	Q4	Totaal
Baten					
Bijdrage rijkssubsidie WSW	**1.875.000**	**1.875.000**	**1.875.000**	**1.429.353**	**7.054.353**
Lasten					
Salarislasten WSW	1.664.506	1.628.415	1.616.297	1.776.672	6.685.890
Vakantiegeld WSW	97.157	95.703	96.813	94.328	384.001
Eindejaarsuitkering WSW	45.267	44.583	45.110	10.581	145.541
Transitiekosten WSW	0	0	0	32.694	32.694
Dienstjubileum WSW	2.055	4.415	4.590	-11.060	0
Overige kosten WSW	0	0	0	8.928	8.928
Reiskosten WSW	8.874	8.842	9.124	39.373	66.213
Tegemoetkoming UWV	-4.116	-30.187	-7.663	-3.194	-45.160
Totaal salaris- en overige lasten WSW	**1.813.743**	**1.751.771**	**1.764.271**	**1.948.322**	**7.278.107**
Subsidieresultaat WSW	**61.257**	**123.229**	**110.729**	**-518.969**	**-223.754**

Aantal FTE (WSW)
In het kader van de omvang van de organisatie wordt opgemerkt dat de SWO in boekjaar 2025 beschikte over een formatie van 159,2 FTE tegenover 165,4 FTE in boekjaar 2024.

Eindejaarsuitkering WSW
Aan de medewerker wordt op zijn verzoek een onbelaste aanvullende vergoeding voor de reiskosten woon-werkverkeer verschaft. De aanvullende vergoeding wordt gefinancierd door het afzien van (een deel van) de bruto loonwaarde van de eindejaarsuitkering. De in deze jaarrekening met fiscaal uitgeruilde eindejaarsuitkeringen samenhangende bedragen € 145.541,- en zijn onder de loonkosten verantwoord.

Rijksvergoeding (structureel karakter)
Met de invoering van de Participatiewet zijn de middelen voor de WSWw opgenomen in het gemeentefonds. Er is geen sprake meer van een specifieke uitkering met bijbehorende SiSa-verantwoording. De verdeling van deze taakstelling wordt nu met behulp van blijfkansen omgezet naar de verdeling van de verwachte resterende WSW-SE's in het budgetjaar. De WSW-statistiek levert de gegevens voor het bepalen van de blijfkansen.

De stichting heeft maandelijks een voorschot ontvangen van de gemeente Oldenzaal. De hoogte van dit voorschot is gebaseerd op de omvang van de begroting 2025.

In de Septembercirculaire 2025 is de Rijksbijdrage WSW bepaald op € 7.054.353,-, dit bedrag is beschikbaar voor de stichting.

Pensioenfons Werk en (re)Integratie
Een WSW - werknemer bouwt vanaf de dag dat hij in dienst komt zijn pensioen op bij PWRI. Deze pensioenregeling betreft een middelloonregeling. Het PWRI maakt gebruik van verschillende beleggingscategorieën, zoals aandelen, obligaties en vastgoed.

PWRI is op 1 januari 2025 overgegaan op de nieuwe pensioenregels. Voorafgaand aan deze transitie, rond de overgang, werd eind 2024 een dekkingsgraad van 123,4% als indicatie genoemd. De dekkingsgraad bepaalt de financiële ruimte voor compensatie bij de overstap naar het nieuwe stelsel.

2.6 Gebeurtenissen na balansdatum

Alle ten tijde van het opmaken van de jaarrekening beschikbare informatie omtrent de feitelijke situatie per balansdatum is bij het opmaken van de jaarrekening in aanmerking genomen en verwerkt.

3. Lijst van gebruikte afkortingen

F

FTE	Fulltime-equivalent

P

PWRI	Pensioen Werk en (re) Integratie

S

SE	Standaard Eenheden
SiSa	Single information en Single audit
SWO	Stichting Werkprojecten Oldenzaal

W

WNT	Wet Normering bezoldiging Topfunctionarissen in publieke en semipublieke sector
WSW	Wet Sociale Werkvoorziening