stichting
Werkprojecten
Oldenzaal

Jaarstukken 2024

11 maart 2026

Stichting Werkprojecten Oldenzaal
Jaarstukken 2024

Ondertekening

Op grond van de statuten dient de bestuurder voor het vaststellen van de jaarstukken voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht te verkrijgen. De raad van toezicht heeft deze goedkeuring verleend in de vergadering van 16 maart 2026, waarna de vaststelling heeft plaatsgevonden.

Naam	***Handtekening***
P.G. Welman Voorzitter raad van toezicht	
E.C. Zinkweg-Ankoné Lid RvT R.G.H. Christenhusz Lid RvT	
G.A. Tiebot Bestuurder Oldenzaal, 17 maart 2026	

Inhoudsopgave

Bestuursverslag

1. Bestuursverslag 3

1.1 Profiel van de stichting 3
1.1.1 Algemene identificatiegegevens 3
1.1.1.1 Bestuur 3
1.1.1.2 Doelstelling 3
1.1.2 Aanwijzingsbesluit Stichting Werkprojecten Oldenzaal 4
1.1.3 Wet Open Overheid (WOO) 5

1.2 Inleiding 6

1.3 Sociaal 7
1.3.1 Ziekteverzuim 7
1.3.2 Aantallen WSW ultimo 2024 7
1.3.3 Verloop Wsw 8

1.4 Doorkijk naar 2025 8
1.4.1 Begroting 8
1.4.2 Participatiewet 8
1.4.3 Rijksbijdrage 8
1.4.4 Uitvoering Wsw 9

***2.* Jaarrekening 2024 ..... 10**

2.1 Balans per 31 december 2024 10

2.2 Staat van baten en lasten over 2024 11

2.3 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling in de jaarrekening 12
2.3.1 Algemeen 12
2.3.2 Algemene grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening 12
2.3.3 Grondslagen voor de bepaling van het resultaat 12

2.4 Toelichting op de balans 14
2.4.1 Financiële vaste activa 14
2.4.2 Vlottende activa 14
2.4.3 Eigen vermogen 14
2.4.4 Vlottende passiva 15
2.4.5 Voorzieningen 15
Niet in de balans opgenomen regelingen en verplichtingen 15

2.5 Toelichting op de staat van baten en lasten 16
2.5.1 Algemene kosten 16
2.5.2 WNT-verantwoording 2024 16
2.5.3 Subsidieresultaat van de stichting 16

2.6 Gebeurtenissen na balansdatum 19

2.7 Overige gegevens 19

***3.* Lijst van gebruikte afkortingen 20**

1. Bestuursverslag

1.1 Profiel van de stichting

1.1.1 Algemene identificatiegegevens

De Stichting Werkprojecten Oldenzaal is op 13 december 2013 opgericht.
Naam vastleggende rechtspersoon: Stichting Werkprojecten Oldenzaal
Vestigingsplaats: Oldenzaal
Nummer kamer van Koophandel: 59428562

1.1.1.1 Bestuur

De stichting kent de volgende organen:

a. Raad van bestuur
b. Raad van toezicht

Raad van bestuur

De raad van bestuur van Stichting Werkprojecten Oldenzaal (SWO) is verantwoordelijk voor en belast met het besturen van de stichting. Deze bestuurder legt, conform wat daarover statutair is vastgelegd, verantwoording af aan de raad van toezicht. De raad van bestuur bestond het gehele jaar uit één persoon. De Domeinmanager Maatschappij van de gemeente Oldenzaal is door de bestuurder gemandateerd om de continuïteit in de bedrijfsvoering van de stichting bij diens afwezigheid te borgen. De bedrijfsleider Wsw is per 1 januari 2018 gemandateerd volmacht respectievelijk machtiging te verlenen voor het nemen van besluiten en het ondertekenen van de daarmee verbandhoudende correspondentie en andere correspondentie van meer algemene aard, omtrent alle zaken die voortvloeien uit c.q. in verband staan met de arbeidsovereenkomst van de bij de SWO aangestelde Wsw-werknemers.

Raad van toezicht

De raad van toezicht is belast met het houden van toezicht op en geven van advies aan de raad van bestuur. Leden van het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Oldenzaal zijn lid van de raad van toezicht. De leden van de raad van toezicht zijn onbezoldigd en ontvangen ook geen vacatiegelden.

Voor de namen van de leden van de raad van bestuur en toezicht verwijs ik u naar het tekenblad op pagina 4 van dit document.

1.1.1.2 Doelstelling

De organisatie heeft niet als primaire doelstelling het behalen van winst maar is primair gericht op het nastreven van een maatschappelijk doel.

De stichting heeft tot doel het bieden van ondersteuning aan de gemeente Oldenzaal ter zake van de werkvoorziening aan mensen met een arbeidsbeperking (waaronder Wsw) en de bevordering van participatie van inwoners van Oldenzaal.

1.1.2 Aanwijzingsbesluit Stichting Werkprojecten Oldenzaal

Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Oldenzaal heeft op 3 december 2013 de Stichting Werkprojecten Oldenzaal aangewezen als uitvoerder van de Wsw voor de gemeente Oldenzaal. Op 25 maart 2014 heeft het college het aanwijzingsbesluit van 3 december vervangen door een aanwijzingsbesluit waarin een meer specifieke afbakening van de taken en bevoegdheden van de stichting is neergelegd.

Meer concreet betekent dit dat de stichting namens de gemeente dan wel het college de volgende taken en de daarmee samenhangende bevoegdheden uitvoert c.q. uitoefent:

a. het aanbieden van een dienstbetrekking voor het verrichten van arbeid onder aangepaste omstandigheden zoals bedoeld in artikel 2, eerste lid van de Wsw;
b. het opzeggen van de dienstbetrekking, zoals bedoeld in artikel 6, tweede lid van de Wsw;
c. uitbetalen van het salaris aan de werknemers;
d. innen van loonbelasting en collectieve werknemersverzekeringen;
e. optreden als werkgever/bestuurder in de zin van de Wet op de ondernemingsraden;
f. vaststellen van het arbeidsvoorwaardenbeleid en personeelsbeleid (inclusief het arbobeleid);
g. nemen van alle personele besluiten en disciplinaire maatregelen;
h. namens de gemeente afsluiten van pensioenverzekeringen en afdragen van pensioenpremies t.b.v. de werknemers.

De gemeente treedt op als werkgever van de werknemers in de operationele zin en voert, voor zover zij niet zijn opgesomd in artikel 2, tweede lid, alle overige werkgeverstaken uit, waaronder de volgende:

a. uitvoering geven aan de (overige) in hoofdstuk 2 van de wet genoemde taken;
b. uitvoering geven aan de (overige) werkgeverstaken voortvloeiend uit de CAO-WSW;
c. optreden als opdrachtgever wanneer de in artikel 2 en artikel 3 genoemde werkzaamheden niet door de stichting of de gemeente zelf worden uitgevoerd;
d. alle overige taken die uit het werkgeverschap dan wel uit hoofde van relevante wet- en regelgeving voortvloeien, waaronder de bedrijfsvoering, de archiefverantwoordelijkheid, de (financiële) en personele verantwoording, het wachtlijstbeheer, bekostiging begeleid werken en persoonsgebonden budget, cliëntparticipatie, faciliteren van bezwaar- en klachtenprocedures, optreden als verweerder in bezwaar- en klachtenprocedures, alsmede het vaststellen dan wel aanpassen van de verordeningen daaromtrent.

In het geval de stichting bestuursorgaan in de zin van de Algemene wet bestuursrecht is, handelt zij overeenkomstig de daarvoor binnen de gemeente Oldenzaal geldende regelingen en maakt zij gebruik van de binnen de gemeente Oldenzaal, bestaande faciliteiten/gremia zoals de commissie bezwaarschriften en de Overijsselse Ombudsman.

De gemeente is verantwoordelijk voor de opslag, beveiliging en archivering van persoonsgegevens conform relevante wetgeving (w.o. Archiefwet en de Algemene verordering gegevensbescherming (AVG)) die uit de onder lid 1 van dit artikel voortvloeien. De gemeente verschaft de stichting de benodigde middelen om haar taken naar behoren te kunnen uitvoeren.

Er loopt op dit moment een onderzoek naar de jurdische en economische structuur tussen de Stichting Werkprojecten Oldenzaal en de gemeente. Hierover is in april 2025 een besluit genomen.

1.1.3 Wet Open Overheid (WOO)

In 2024 is, in navolging van de gemeente Oldenzaal, een start gemaakt met de implementatie van de WOO. Het doel van de wet is om overheden en semi-overheden transparanter te maken, om zo het belang van openbaarheid van publieke informatie voor de democratische rechtsstaat, de burger, het bestuur en economische ontwikkeling beter te dienen.
De wet wil bereiken dat overheidsinformatie beter vindbaar, uitwisselbaar, eenvoudig te ontsluiten en goed te archiveren is. Naast het feit dat we met de implementatie van de Woo voldoen aan een wettelijke verplichting, draagt deze ook bij aan onze visie op dienstverlening. We willen immers een open en transparante overheid zijn waarbij de burger steeds meer eigen regie pakt. Het (vroegtijdig) actief openbaar maken van informatie helpt om deze ambitie te verwezenlijken. Hierbij mag de inwoner erop vertrouwen dat we zorgvuldig omgaan met de gedeelde (privacygevoelige) informatie. Belangrijk hierin is dan ook de anonimisering van gegevens om, in het kader van de AVG, de rechten van betrokkenen te waarborgen.

Verbetering informatiehuishouding
In 2024 is een begin gemaakt met de inventarisatie van de knelpunten in de informatiehuishouding. Met name het gezamenlijk gebruik van het personeelssysteem Afas door de gemeente en Larcom zal beter gedocumenteerd moeten worden.
Daarnaast volgen de mederwerkers van de gemeente periodiek verplichte e-learningen op de thema's privacy en informatieveiligheid.

Actieve openbaarmaking c.q. publiceren WNT
Jaarlijks wordt door de Raad van Toezicht de jaarrekening van de stichting Werkprojecten vastgesteld. De jaarrekening wordt na vaststelling op de website van de gemeente Oldenzaal gepubliceerd.

Passieve openbaarmaking
In 2024 is door een werknemer van SWO één keer een verzoek ingediend om het eigen personeelsdossier in te zien. Hieraan is gehoor aan gegeven. Het papieren dossier is, onder toeziend oog van een klantmanager, ingezien en er zijn enkele stukken gekopieerd.

1.2 Inleiding

De Stichting Werkprojecten Oldenzaal is werkgever van mensen die een dienstverband hebben in het kader van de Wet sociale werkvoorziening (per 31 december 2024 192 personen, inclusief 2 werknemers in een begeleid werken constructie). De Stichting stelt het gehele bestand Wsw'ers, tegen een vergoeding die de salarislasten en werkgeverslasten dekt, ter beschikking aan de gemeente. De gemeente is verantwoordelijk voor het vervolgens detacheren van de Wsw'ers. De gemeente betaalt dus ook de lasten van een Wsw'er indien deze niet wordt gedetacheerd. Hij staat immers ter beschikking van de gemeente. Er ligt bij de stichting geen enkele taak of verantwoordelijkheid voor het creëren van een detacheringsresultaat in welke vorm dan ook. De stichting heeft dan ook – buiten de Wsw'ers – geen ander personeel in dienst.

De detacheringscontracten met de bedrijven worden aangegaan met de gemeente. De facturering naar die bedrijven gebeurt door de gemeente, namens de gemeente. De gemeente draagt voor 100% het risico tussen de salarislasten + werkgeverslasten van de Wsw'ers en de detacheringsvergoeding. De gemeente heeft het apparaat in dienst dat ook daadwerkelijk de detacheringen organiseert. De lasten van dit apparaat worden bij de gemeente verantwoord.

Alle salarislasten en overige werkgeverslasten van de Wsw'ers en de algemene kosten worden verantwoord in de jaarrekening van de Stichting Werkprojecten Oldenzaal. Deze lasten zijn in totaal € 7.173.924. Dit bedrag, minus de algemene baten ad € 11.917 is geboekt als nettolast bij de Gemeente Oldenzaal.

De gemeente Oldenzaal krijgt een Rijksbijdrage van € 6.890.614 (cf. Septembercirculaire 2024) voor de uitvoering van de Wsw. Hiervan is een deel voor de ontwikkeling van sociale ontwikkelingbedrijven (€ 226.000), zodat netto € 6.664.614 voor de stichting resteert.
Dit budget is niet voldoende om alle salarislasten c.a. te dekken, zodat een subsidieresultaat resteert van € 468.991. Naast dit subsidieresultaat draagt de gemeente bij in het resultaat van de overige kosten ad € 28.402.

1.3 Sociaal

In dit hoofdstuk wordt een toelichting gegeven op enkele sociale elementen zoals het ziekteverzuim, wachtlijst en bezetting Wsw fte/se.

1.3.1 Ziekteverzuim

In onderstaande tabel worden de ziekteverzuimgegevens voor het jaar 2024 weergegeven.

Ziekteverzuimpercentage	1ste kw. 2024	2de kw. 2024	3de kw 2024	4de kw 2024	Gemiddeld 2024
Detachering	11,4%	12,1%	13,5%	15,1%	13,1%
Beschut	20,2%	20,1%	20,7%	15,2%	19,1%
Groen	17,6%	17,8%	16,7%	18,5%	17,7%
FTE Detachering	58,6	56,0	54,7	55,0	56,1
FTE Beschut	80,5	82,7	79,2	76,8	79,8
FTE Groen	34,5	33,6	33,9	34,0	34,0

Het gemiddelde (ongewogen) ziekteverzuimpercentage voor 2024 is 16,7%. In 2023 was dit 14,2%. Ten opzichte van het landelijk gemiddelde verzuim bij SW-bedrijven in 2024 (t/m het tweede kwartaal) 14,3% (bron: SBCM, ‘Landelijke verzuimcijfers SW-bedrijven’) is dit 0,1 procentpunt lager.

1.3.2 Aantallen WSW ultimo 2024

In onderstaande tabel is het aantal Wsw – werknemers van de stichting opgenomen in aantal personen, fte’s en se’s ultimo december 2024. Het verschil tussen een fte en een se wordt bepaald door de mate van handicap. Een Wsw-geïndiceerde die is ingedeeld in de arbeidshandicap ‘ernstig’ telt daarbij als 1,25 (1 fte = 1,25 se). Voor deze medewerkers wordt 25% meer dan de standaard rijkssubsidie ontvangen. Er is een onderscheid gemaakt tussen werknemers in detachering en begeleid werken, aangezien deze laatste categorie feitelijk een arbeidscontract met een externe werkgever onder verband van een Wsw-loonkostensubsidie heeft.

Stand WSW per 31 december 2024 Stichting Werkprojecten Oldenzaal			
	Personen	FTE	SE
Beschut	93	76,8	81,7
Groen	35	34,0	35,0
Detachering	62	55,0	55,6
Begeleid werken	2	1,8	1,8
Totaal	**192**	**167,6**	**174,1**

1.3.3 Verloop Wsw

In de volgende tabel wordt het verloop weergegeven van de Wsw-medewerkers binnen de Stichting Werkprojecten Oldenzaal. In de tabel is de beginstand en vervolgens de instroom, uitstroom, en ten slotte de eindstand zichtbaar gemaakt. Sinds januari 2015 stromen geen nieuwe mensen meer in de Wsw in. In onderstaande tabel wordt met instroom bedoeld Wsw-medewerkers die bijvoorbeeld van een functie bij beschut naar een functie van groen gaan.

Verloop stichting Werkprojecten Oldenzaal 2024				
Onderdeel	**SE 1 januari 2024**	**Instroom 2024**	**Uitstroom 2024**	**SE ultimo december 2024**
Beschut	85,5	2,2	6,0	81,7
Groen	35,4	0,3	0,8	34,9
Detachering	59,4	0,4	4,2	55,6
Begeleid werken	1,8	0,0	0,0	1,8
Totaal bij SWO	**182**	**3,1**	**11**	**174**

1.4 Doorkijk naar 2025

1.4.1 Begroting

Jaarlijks stelt de organisatie een begroting op voor het aankomende jaar. De weergave van de in de-begroting opgenomen baten en lasten is als volgt:

Samenvatting begroting 2025		**€**
Loonkosten beschut, groen, detachering,		7.322.067
Reiskosten beschut, groen, detachering,		65.453
Overige kosten beschut, groen, detachering,		25.854
Overige kosten		86.169
Totale lasten		**7.499.542**
Doorbetaalde rijksbijdragen		6.875.949
Bijdrage (subsidie)resultaat SWO		623.593
Totale baten		**7.499.542**
Resultaat		**0**

1.4.2 Participatiewet

Op 1 januari 2015 is de nieuwe Participatiewet in werking getreden. Door deze nieuwe wet is er geen nieuwe instroom meer in de Wsw. De huidige Wsw - werknemers met een dienstbetrekking behouden hun wettelijke rechten en plichten.

1.4.3 Rijksbijdrage

Met ingang van 2017 behoren de onderlinge verrekeningen (tussen gemeenten) tot het verleden. De verdeling van het voor de Wsw-uitvoering beschikbare macrobudget wordt vanaf 2017 gebaseerd op

het nieuwe Wsw-statistiekkenmerk ‘betalende gemeente’. Door het beschikbare macrobudget te verdelen op basis van het kenmerk betalende gemeente hoeft er nauwelijks meer verrekend te worden. Verrekening vindt enkel nog plaats in situaties waarin een werknemer gaat verhuizen naar een gemeente buiten het schapsverband én daar ook in Wsw-verband aan de slag gaat, waarbij deze verrekening zich beperkt tot de (resterende) maanden van het jaar waarin die verhuizing plaatsvindt.

1.4.4 Uitvoering Wsw

Beoogd wordt de huidige doelgroep Beschut terug brengen tot een groep die werkelijk en blijvend aangewezen is op Beschut werken binnen vier muren. Dit wordt bereikt door ontwikkeling van de medewerkers en het realiseren van doorstroom naar Werken op locatie, individuele detachering/groepsdetachering en begeleid werken. Daarnaast is er sprake van natuurlijk verloop. Verder wordt ingezet om het werk zo effectief en efficiënt als mogelijk te organiseren.
Om deze doelstelling te realiseren hebben de colleges van de gemeenten Oldenzaal en Losser gezamenlijk de organisatie en uitvoering van Beschut werk voor de huidige doelgroep van de Wsw alsmede de (financieel) administratieve taken, HRM-administratie en HRM-advies voor de gehele Wsw - doelgroep van de gemeenten sedert 1 januari 2015 bij het Wsw-bedrijf Larcom B.V. belegd.

2. Jaarrekening 2024

2.1 Balans per 31 december 2024

ACTIVA	Ultimo 2024		Ultimo 2023	
Vaste activa				
Financiële vaste activa		20.881		22.037
· Vorderingen (leningen / voorschotten aan werknemers)	20.881		22.037	
Totaal vaste activa		**20.881**		**22.037**
Vlottende activa		123.426		224.533
Kortlopende vorderingen				
· Debiteuren			5.524	
· Vordering UWV Wtl	34.390		91.541	
· Vordering UWV comp transitiever			38.905	
· Vordering Stg PWRI			102	
· Vordering op de gemeente Oldenzaal	89.036		88.461	
Liquide middelen		909.188		650.575
· Banksaldi	909.188		650.575	
Totaal vlottende activa		**1.032.614**		**897.145**
Totaal		**1.053.496**		**897.145**
PASSIVA	**Ultimo 2024**		**Ultimo 2023**	
Eigen vermogen		*0*		*0*
· Algemene reserve	0		0	
· Resultaat na voorstel bestemming	0		0	
Voorzieningen		110.0000		34.641
· Jubilea	70.000		0	
· Aanvulling inkomen	40.000		0	
· Transitievergoedingen	0		34.641	
Kortlopende verplichtingen		943.496		862.504
· Schulden aan leveranciers	39.744		42.084	
· Belastingen	171.009		190.689	
· Schuld aan gemeente Oldenzaal	133.992		0	
· Overige schulden	598.750		629.731	
Totaal passiva		**1.053.496**		**897.145**
Totaal		**1.053.496**		**897.145**

2.2 Staat van baten en lasten over 2024

	Begroot 2024	Realisatie 2024	Realisatie 2023	Verschil Werkelijk/ Begroot 2024
Rijkssubsidie WSW	6.174.998	6.664.614	6.649.648	489.616
Totaal ontvangen rijkssubsidie	**6.174.998**	**6.664.614**	**6.649.648**	**489.616**
Bijdrage subsidieresultaat WSW	1.040.702	468.991	379.615	-571.711
Bijdrage overig	85.000	28.402	79.199	-56.598
Bijdrage gemeente Oldenzaal	**1.125.702**	**497.394**	**458.813**	**-628.308**
TOTAAL BATEN	**7.300.700**	**7.162.008**	**7.108.461**	**-138.692**
Salariskosten WSW	7.139.000	6.929.437	6.934.383	-209.563
Overige kosten WSW	76.700	204.168	94.880	127.468
TOTAAL salariskosten WSW	**7.215.700**	**7.133.605**	**7.029.262**	**-82.095**
Algemene kosten	85.000	40.319	86.975	-44.681
TOTAAL Algemene kosten	**85.000**	**40.319**	**86.975**	**-44.681**
TOTAAL LASTEN	**7.300.700**	**7.173.924**	**7.116.237**	**-126.776**
Rentebaten		11.917	7.776	11.917
Totaal financiële baten en lasten		**11.917**	**7.776**	**11.917**
Resultaat	**0**	**0**	**0**	**0**

Zonder de financiële bijdrage van gemeente Oldenzaal zou de stichting een negatief resultaat rapporteren van € 497.394. Dit is de optelsom van de totale rijkssubsidie WSW (€ 6.664.614) en rentebaten (€ 11.917), verminderd met de totale lasten (€ 7.173.924).

Verder is een tegemoetkoming in de loonkosten (Lage-inkomensvoordeel) van € 91.541,- overeenkomstig de voorlopige beschikking van de Belastingdienst in de salarislasten verwerkt.

2.3 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling in de jaarrekening

2.3.1 Algemeen

De stichting heeft de jaarrekening opgesteld volgens de richtlijnen voor de jaarverslaggeving voor kleine organisaties zonder winststreven en krachtens de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT). De jaarrekening is opgemaakt op 2024. De jaarrekening is opgesteld in hele euro's, tenzij anders vermeld.

2.3.2 Algemene grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening

Activa en passiva worden gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs verminderd met afschrijvingen. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs.

De baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben. Winst wordt genomen op moment van realisatie. Verliezen en risico's die hun oorsprong vinden voor het einde van het betreffende boekjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Alle ten tijde van het opmaken van de jaarrekening beschikbare informatie omtrent de feitelijke situatie per balansdatum is bij het opmaken van de jaarrekening in aanmerking genomen en verwerkt. Er hebben zich na het opmaken van de jaarrekening geen gebeurtenissen van betekenis voorgedaan die nadere informatie geven over de feitelijke situatie op de balansdatum.

Alle accountantskosten die gemaakt moeten worden en gaan worden om de jaarrekening over een boekjaar te controleren, worden toegerekend aan het boekjaar waar deze betrekking op hebben.

In de jaarrekening is alle bij ons bekende informatie opgenomen die relevant is voor onze inschatting met betrekking tot het vermogen van de entiteit om haar continuïteit te handhaven. Wij zijn van mening dat de jaarrekening op basis van de continuïteitsveronderstelling kan worden opgemaakt

2.3.3 Grondslagen voor de bepaling van het resultaat

Algemeen

Stichting Werkprojecten Oldenzaal voert namens de gemeente Oldenzaal diverse taken en verantwoordelijkheden uit met betrekking tot de uitvoering van de Wsw. Deze zijn op 25 maart 2014 vastgelegd in een overeenkomst van opdracht. In deze overeenkomst is onder andere vastgelegd dat de gemeente Oldenzaal de financiële eindverantwoordelijkheid voor de stichting heeft. Gelet op de inhoud van de overeenkomst van opdracht is de balans opgesteld na verwerking van het voorstel tot resultaatbestemming.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben. Opbrengsten worden verantwoord zodra zij als gerealiseerd kunnen worden beschouwd. Uitgaven en waardevermindering worden als kosten verantwoord als zij onvermijdbaar en voorzienbaar zijn.

Activa

Financiele vaste activa

De vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen hun reële waarde en vervolgens tegen geamortiseerde kostprijs gewaardeerd, na aftrek van eventuele voorzieningen tegen oninbaarheid.

Kortlopende vorderingen

De vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen hun reële waarde en vervolgens tegen geamortiseerde kostprijs gewaardeerd, na aftrek van eventuele voorzieningen tegen oninbaarheid.

Liquide middelen

Deze worden tegen nominale waarde opgenomen. Deze liquide middelen zijn ter vrije beschikking van de stichting. Er is geen kredietfaciliteit afgesloten.

Passiva

Kortlopende schulden

De kortlopende schulden hebben een verwachte looptijd van maximaal 1 jaar.

Voorziening

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen.

Grondslagen voor de staat baten en lasten

Voor de staat van baten en lasten wordt er onderscheid gemaakt tussen de functionele en categoriale indeling. Het overzicht wordt getoond op basis van een functionele indeling.

Wet Normering Topinkomens

Voor de uitvoering van de Wet normering topinkomens (WNT) heeft de stichting zich, na publicatie, gehouden aan de wet- en regelgeving inzake de WNT.

2.4 Toelichting op de balans

2.4.1 Financiële vaste activa

	Boekwaarde 01-01-24	Uitgaven	Aflossing	Boekwaarde 31-12-24
Vorderingen				
- Fiets privé	21.566	10.242	10.965	20.843
- Voorschotten	472	9.056	9.489	38
TOTAAL	**22.037**	**19.298**	**20.454**	**20.881**

Op basis van de cao regeling is vastgelegd dat Wsw-werknemers gebruik kunnen maken van een fiets privé regeling. Deze kunnen ze aflossen via hun salaris, vakantiedagen of betaling met hun einde-jaarsuitkering gedurende een periode van maximaal 36 maanden.Het kortlopende deel bedraagt € 12.582,- en het langlopende deel bedraagt € 8.261,-.

2.4.2 Vlottende activa

Kortlopende vorderingen

	31-12-24	01-01-24
Openstaande debiteur/UWV		5.524
Vordering UWV Wtl	34.390	91.541
Vordering UWV compensatie transitievergoedingen		38.905
Vordering Stg PWRI		102
Vorderingen op de gemeente Oldenzaal	89.036	88.461
TOTAAL	**123.426**	**224.533**

De vordering op de gemeente Oldenzaal bestaat uit het nog af te rekenen resultaat over 2023 van € 88.461,-, een bijdrage voor kerststollen en hapjes van € 249,- en bijdrage voor het vitaliteitsproject van € 326,-

Liquide middelen

	31-12-24	01-01-24
Banksaldi	909.188	650.575
TOTAAL	**909.188**	**650.575**

Het saldo wordt aangehouden bij de BNG Bank.

2.4.3 Eigen vermogen

Het eigen vermogen per 31-12-2023 bedraagt € 0. Het resultaat over boekjaar 2024 bedraagt € 0. Er hebben geen overige mutaties in het eigen vermogen plaatsgevonden. Het eigen vermogen per 31-12-2024 bedraagt € 0.

2.4.4 Vlottende passiva

Kortlopende schulden en vlottende passiva

	Boekwaarde 31-12-24	Boekwaarde 01-01-24
Resterende looptijd < 1 jaar		
Kortlopende schulden:		
Salarissen	432	43.187
Vakantiegeld/EJU verplichting	220.558	219.394
Reservering soc.last VT en EJU	38.311	37.391
Verlofuren verplichting	339.450	329.759
Af te dragen loonheffing	171.009	190.689
Crediteuren	39.744	42.084
Schuld aan de gemeente Oldenaal	133.992	0
Totaal kortlopende verplichtingen en overlopende passiva	**943.496**	**862.504**

Het negatieve resultaat (-/- € 497.394) wordt verrekend met de te veel ontvangen voorschotten (€ 7.296.000 - € 6.664.614). Op 31 december 2024 resteerde een schuld aan de gemeente van € 133.992.

2.4.5 Voorzieningen

	Stand per 1-1-2024	Dotatie	Ontrekking	Vrijval	Stand per 31-12-2024
Voorzieningen:					
Transitievegoedingen	34.641		34.641		0
Jubilea	0	70.000			70.000
Aanvulling inkomen	0	40.000			40.000
TOTAAL	**34.641**	**110.000**	**34.641**	**0**	**110.000**

Niet in de balans opgenomen regelingen en verplichtingen

Juridische claims

Op het moment van het opstellen van deze jaarrekening zijn er geen lopende procedures of voorzienbare claims tegen Stichting Werkprojecten Oldenzaal.

2.5 Toelichting op de staat van baten en lasten

2.5.1 Algemene kosten

In de volgende tabel worden de algemene kosten voor 2024 weergegeven.

Rentebaten	Begroot 2024	Werkelijk 2024	Werkelijk 2023
Rente rekening courant	-	11.917	7.776
TOTAAL	**0**	**11.917**	**7.776**

Algemene kosten	Begroot 2024	Werkelijk 2024	Werkelijk 2023
Kosten betalingsverkeer SWO	-	300	297
Kosten accountant	23.000	17.969	42.386
Kosten Ondernemingsraad	5.000	5.426	12.232
Afwikkelingslasten		0	-47
Juridische advies arb.rechtelijke zaken	3.000	0	-
Kerstpakketten	15.000	1.290	8.019
Overige kosten regie	39.000	4.480	19.459
Duurzame inzetbaarheid en ontwikkeling		10.824	4.629
Kosten Financieel Beheer	0	30	0
TOTAAL	**85.000**	**40.319**	**86.975**

2.5.2 WNT-verantwoording 2024

Op 1 januari 2013 is de Wet normering topinkomens (WNT) in werking getreden. De WNT is van toepassing op Stichting Werkprojecten Oldenzaal (SWO). Het voor SWO toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2024 € 233.000,- (algemeen bezoldigingsmaximum).

SWO kent alleen topfunctionarissen met een bezoldiging lager dan € 2.100,- (de vrijwilligersvergoeding zoals gedefinieerd door de Belastingdienst) .In onderstaande tabel staan de leidinggevende en toezichthoudende topfunctionarissen van SWO. Zij hebben geen vergoeding ontvangen.

Naam topfunctionaris	Functie
Dhr. G.A. Tiebot	Bestuurder
Dhr. P.G. Welman	Voorzitter RvT
Mevr. E.C. Zinkweg - Ankone	Lid RvT
Dhr. R.G.H. Christenhusz	Lid RvT

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2024 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

2.5.3 Subsidieresultaat van de stichting

In onderstaande tabel worden de subsidieresultaten per kwartaal weergegeven van de afdelingen.

	2024				
Subsidieresultaat per kwartaal	**Q1**	**Q2**	**Q3**	**Q4**	**TOTAAL**
Loonkosten Beschut	746.669	733.930	780.416	751.960	3.012.975
Loonkosten Groen	317.725	312.121	317.746	306.804	1.254.395
Loonkosten Detachering	551.760	547.949	527.400	523.769	2.150.879
Vakantiegeld Beschut	44.636	44.028	46.209	45.065	179.937
Vakantiegeld Groen	19.350	19.372	19.779	19.525	78.026
Vakantiegeld Detachering	33.517	32.264	31.538	32.418	128.737
Eindejaarsuitkering Beschut	20.835	20.550	21.526	3.048	65.959
Eindejaarsuikering Groen	9.031	9.041	9.230	2.264	29.566
Eindejaarsuitkering Detachering	15.645	15.504	14.720	7.112	52.980
Transitiekosten Beschut	0	0	0	5.163	5.163
Transitiekosten Groen	0	0	0	6.019	6.019
Tegemoetkoming Wtl Beschut	0	0	0	-1.811	-1.811
Tegemoetkoming Wtl Groen	0	0	0	-29.192	-29.192
Tegemoetkoming Wtl Detachering	0	0	0	-5.198	-5.198
Dienstjubileum Beschut	1260	0	1.815	1.300	4.375
Dienstjubileum Groen	980	1.825	2.910	1.245	6.960
Dienstjubileum Detachering	1620	0	1.155	2.910	5.685
Mutatievoorziening Jubilea	0	0	0	70.000	70.000
Overige kosten Beschut	0	0	0	4.569	4.569
Overige kosten Groen	449	550	0	865	1.864
Overige kosten Detachering	0	0	21	2.258	2.279
Overige kosten Algemeen	0	0	0	43.000	43.000
Reiskosten Beschut	3.430	3.511	3.068	21.253	31.262
Reiskosten Groen	1.442	1.442	1.471	7.875	12.231
Reiskosten Detachering	3.945	3.850	3.818	10.331	21.944
LASTEN SWO	**1.772.295**	**1.745.937**	**1.782.821**	**1.832.551**	**7.133.605**
	2024				
Subsidieresultaat per kwartaal	**Q1**	**Q2**	**Q3**	**Q4**	**TOTAAL**
Rijksbijdrage gemeentefonds	1.824.000	1.824.000	1.824.000	1.192.614	6.664.614
BATEN SWO	**1.824.000**	**1.824.000**	**1.824.000**	**1.192.614**	**6.664.614**
SUBSIDIERESULTAAT	**51.705**	**78.063**	**41.179**	**-639.937**	**-468.991**

Loonkosten

De totale loonkosten bedragen € 6.418.249, waarvan € 934.151 respectievelijk € 498.447 betrekking hebben op sociale- en pensioenlasten.

Aantal FTE

In het kader van de omvang van de organisatie wordt opgemerkt dat SWO in boekjaar 2024 beschikte over een formatie van 165,4 fte, tegenover 184,3 fte in boekjaar 2023.

Eindejaarsuitkering Wsw

Aan de medewerker wordt op zijn verzoek een onbelaste aanvullende vergoeding voor de reiskosten woon-werkverkeer verschaft. De aanvullende vergoeding wordt gefinancierd door het afzien van (een

deel van) de bruto loonwaarde van de eindejaarsuitkering. De in deze jaarrekening met fiscaal uitgeruilde eindejaarsuitkeringen samenhangende bedragen, bedragen € 148.505,- en zijn onder de Loonkosten verantwoord.

Rijksvergoeding (structureel karakter)
Met de invoering van de Participatiewet zijn de middelen voor de Wsw opgenomen in het gemeentefonds. Er is geen sprake meer van een specifieke uitkering met bijbehorende SiSa-verantwoording. De verdeling van deze taakstelling wordt nu met behulp van blijfkansen omgezet naar de verdeling van de verwachte resterende Wsw-SE's in het budgetjaar. De Wsw-statistiek levert de gegevens voor het bepalen van de blijfkansen.

De stichting heeft maandelijks een voorschot ontvangen van de gemeente Oldenzaal. De hoogte van dit voorschot is gebaseerd op de omvang van de begroting 2024.

In de Septembercirculaire 2024 is de Rijksbijdrage 2024 bepaald op € 6.890.614. Van dit bedrag is na aftrek onderdeel loonkostensubsidie € 6.664.614 beschikbaar voor de stichting.

Pensioenregeling PWRI
Een Wsw - werknemer bouwt vanaf de dag dat hij in dienst komt zijn pensioen op bij PWRI. Deze pensioenregeling betreft een middelloonregeling. Het PWRI maakt gebruik van verschillende beleggingscategorieën, zoals aandelen, obligaties en vastgoed.

In januari 2024 was de dekkingsgraad van het PWRI 123,3% en in december 2024 was dit 124,0%. Het PWRI gaat uit van de gemiddelde dekkingsgraad over twaalf maanden in plaats van elke maand apart. Deze gemiddelde dekkingsgraad wordt de 'beleidsdekkingsgraad' genoemd. Door het gemiddelde van twaalf maanden te nemen verandert de dekkingsgraad minder snel.

2.6 Gebeurtenissen na balansdatum

Alle ten tijde van het opmaken van de jaarrekening beschikbare informatie omtrent de feitelijke situatie per balansdatum is bij het opmaken van de jaarrekening in aanmerking genomen en verwerkt.

2.7 Overige gegevens

Overeenkomstig artikel 10, lid 6 van de Akte van oprichting van de stichting Werkprojecten Oldenzaal wordt de jaarrekening definitief goedgekeurd nadat de onafhankelijke accountant een goedkeurende controleverklaring heeft afgegeven.

In de Akte van oprichting van de Stichting Werkprojecten Oldenzaal is geen regeling resultaat bestemming opgenomen.

De controleverklaring van de onafhankelijke accountant is achter de jaarrekening opgenomen.

3. Lijst van gebruikte afkortingen

F

FTE	Fulltime-equivalent

P

PWRI	Pensioen Werk en (re) Integratie

S

SE	Standaard Eenheden
SiSa	Single information en Single audit
SWO	Stichting Werkprojecten Oldenzaal

W

WNT	Wet Normering bezoldiging Topfunctionarissen in publieke en semipublieke sector
WSW	Wet Sociale Werkvoorziening